

Administrative Office, Nagpur
Maharashtra State Textile
Corporation Ltd.
Sir Bezonji Mehta Road,
Nagpur – 440 018

Regd. Office :
Maharashtra State Textile
Corporation Ltd.
303, Kshamalaya,
37, New Marine Lines,
Opp. SNTD Patkar Hall,
Mumbai – 400 020.

Tel.No. 07123293161
Mobile No. 09373124518

Tel No. 2203 0508, 2201 0917

Schedule for E Auction for Demolition and Disposal of Shed/Buildings at Nagpur

Sr. No.	e-Auction Stage	Date	Time
(1)	Application for Registration in the e-Auction website	11-04-2016	From 10.00 a.m. onwards
(2)	Free of charge training on E-auction will be given to prospective bidders at MSTC office	18-04-2016	From 11.00 am to 3.00 pm
(3)	Last date of downloading	30-04-2016	Upto 6.00 p.m.
(4)	Last Date of on-line Submission of Application	04-05-2016	Up to 6-00 p.m.
(5)	Last date for submission of Hard copies of application along with EMD & e-Auction Form Fees to the office of MSTC by original D.D.	09-05-2016	Up to 5 p.m.
(6)	Scrutiny of application and deciding bidders qualified for e-auction	10-05-2016	Up to 5 p.m.
(7)	E-Auction Date	13-05-2016	From 11-00 am to 3-00 pm. Automatically extendable by system by 10 minutes on each occasion if there is any bid within 10 minutes of the closing time.

Note: Date & Time for dealing with the entire e-auction shall be treated as (IST) Indian Standard Time only. The Online time applicable for e-Auction shall be as per the server clock

ADMINISTRATIVE OFFICE , MAHARASHTRA STATE TEXTILE CORPORATION LIMITED (CLOSED EMPRESS MILL NO.3), SIR BEZONJI MEHTA ROAD, NAGPUR- 440 018.

Details of Sheds / Buildings to be demolished and to take out the materials :

Sr. No.	Description	Approximate Area in Sq.Mtrs.
(1)	Weaving Shed	10,785.00
(2)	Security Office	133.00
(3)	Latrines	108.00
(4)	Cotton Godown No.1	574.00
(5)	Cotton Godown No.2	148.00
(6)	Time Office Building	360.00
(7)	Cycle Stand Sheds	68.00
(8)	Dinning Hall.	774.00
(9)	Canteen House Building	205.00
(10)	Gate Office (Near Gate)	25.00
	Total :-	13,180.00

(Except Generator Room and Present Administrative Office)

(Area does not include the Security wall of South and West side of Weaving shed. Similarly, in above sheds any security wall does not include. Likewise if any damages are caused to these Security walls, it will be the responsibility of Bidder to repair the same. The above mentioned area is approximate; the Bidder should ensure it's accuracy by doing measurement before submitting the E-Auction documents.)

It is the responsibility of the Successful Bidder to pay the applicable tax on aforesaid highest bid amount.

Signature & Stamp of the Bidder.

E-AUCTION FORM

(to be filled in by Bidder in Capital Letters)

1.	Full Name of Bidder	_____
2.	Address	_____ _____ _____
3.	Mobile No.	_____
4.	e-mail id	_____
5.	PAN No.	_____
6.		Bank Details of Bidder
	Name of the Account Holder	_____
	Account Number	_____
	Center	_____
	Name of Bank	_____
	IFSC Code	_____
	Branch Address with Code	_____
	Type of Account (Savings /Current)	_____
7.	Details of Bank Draft for EMD of Rs.15 lac.	_____
8.	Details of Bank Draft for e- auction form fee of Rs.1,500/-	_____

I have read the e-Auction terms and conditions which are acceptable to me.
The Bank Drafts, details of which are given at Point No.7 and 8 above are
enclosed.

Signature and Stamp of Bidder

Date:

- Note:**
- 1. Bidders are advised not to mention the Bid amount in any of the e-Auction Documents uploaded or physically submitted by them.**
 - 2. Please submit entire documents of terms and conditions duly signed for demolition of sheds / buildings alongwith this form.**

प्रशासकीय कार्यालय, महाराष्ट्र राज्य वस्त्रोद्योग महामंडळ मर्यादित
(एम्प्रेस मिल नंबर ३), सर बेझॉन्जी मेहता रोड, नागपूर ४४० ०१८

दूरध्वनी क्रमांक : 0712-3293161

भ्रमणध्वनी क्रमांक : 9373124518

शेड्स/इमारत पाडणे व पाडलेली सामुग्री पूर्णतः घेऊन जाणे याबाबत आवश्यक त्या अटी व शर्ती खालीलप्रमाणे आहेत.

- १) निविदा प्रक्रियेचा तपशील पान क्र.२ वर नमूद केल्याप्रमाणे असून तो बिडर्सना बंधनकारक आहे.
- २) निर्धारित नमुन्यातील कोऱ्या ई-ऑक्शन फॉर्मची किंमत प्रत्येकी रु १,५००/- (रुपये एक हजार पाचशे फक्त) ना परतावा राहिल.
- ३) निविदाकाराने ई-ऑक्शन डॉक्युमेंट्स सादर करतेवेळी प्रत्येक पानावर सही करणे आवश्यक असून ज्या ठिकाणी खाडाखोड असेल त्या ठिकाणी बिडर्सने सही करणे आवश्यक आहे. तसेच निविदेच्या अटी शर्तीचे पान नं.३ ते १३ वर सही करून स्कॅन करून ई-ऑक्शन डॉक्युमेंट्स अपलोड करणे आवश्यक आहे.
- ४) ई-ऑक्शन डॉक्युमेंट्सचे सर्व पानावर सही नसलेली निविदा ग्राह्य धरली जाणार नाही.
- ५) निविदाकारास माहिती व तंत्रज्ञान कायदा २००० नुसार डीजीटल प्रमाणपत्र (सही व इस्क्रीपशन दोन्ही) कोणाही प्रमाणित संस्थेकडून (Certifying Authority) निर्धारित फी भरून प्राप्त करावे लागेल. नंतरच ते निविदा भरण्यास पात्र होतील.
- ६) ई-ऑक्शन डॉक्युमेंट्सचे पान नं. ३ मध्ये नमूद केलेल्या शेड / इमारत व्यतिरिक्त कोणतीही शेड / इमारत याचा अंतर्भाव या निविदेमध्ये नाही.
- ७) पान नंबर ३ वर नमूद केलेले शेड / इमारत संपूर्ण तोडून बिडरला सर्व बिल्डींग मटेरियल व सामुग्री बाहेर घेऊन जावी लागेल.तसेच जागा पूर्णपणे सपाट करावी लागेल.
- ८) शेड / इमारत पाडण्याकरीता लागणारी परवानगी बिडरला महानगर पालिका, नागपूर यांचेकडून घ्यावी लागेल. त्याकरीता लागणारे दस्तावेज यशस्वी बिडरला पुरविण्यात येतील. मंजूरी घेण्याची जबाबदारी यशस्वी बिडरची राहिल.
- ९) ई-ऑक्शन डॉक्युमेंट्स इतरांना हस्तांतरित करता येणार नाही.
- १०) बिनव्याजी अनामत रक्कम रु १५,००,०००/- (रुपये पंधरा लाख) राष्ट्रीयीकृत बँकेच्या धनाकर्षाद्वारे भरावी लागेल.
- ११) निर्धारित नमुन्यात ई-ऑक्शन फॉर्म पान नं.२ वर नमूद केलेल्या निर्धारित कालावधीत Website www.eauction.gov.in वर ऑनलाईन सादर करावी लागेल व सोबत ई-ऑक्शन फॉर्म किंमत, अनामत रक्कमेप्रित्यर्थ धनाकर्षाच्या वेगवेगळ्या प्रती स्कॅन्ड करून ऑनलाईन सादर कराव्यात.

१२) ई-ऑक्शन डॉक्युमेंट्सची प्रत व सोबत अनामत रक्कम रु १५,००,०००/- (रुपये पंधरा लाख), ई-ऑक्शन फॉर्मची किंमत रु.१,५००/- (रुपये एक हजार पाचशे) महाराष्ट्र राज्य वस्त्रोद्योग महामंडळाच्या नांवे राष्ट्रीयीकृत बँकेच्या धनाकर्षासोबत पान क्र २ वर नमूद केल्याप्रमाणे निर्धारित मुदतीत महामंडळाचे मुंबईस्थित नोंदणीकृत कार्यालयात दाखल करावे लागेल.

१३) मार्गदर्शक सूचना वेगळ्या जोडलेल्या असून त्या निविदेच्या अटी शर्तीचा भाग आहेत.

१४) i) राखीव किंमत : (Reserve Price)

ई-ऑक्शन प्रक्रीयेत राखीव किंमत ठरविण्यात येईल, जी पूर्णपणे गोपनीय असेल. देकार प्रक्रीया (Bidding Process) पूर्ण झाल्यानंतर प्राप्त झालेला महत्तम देकार जर राखीव किंमतीपेक्षा कमी असेल तर ई-ऑक्शन प्रक्रीया पूर्णपणे रद्द करण्यात येईल.

ii) प्राथमिक किंमत (Starting Price)

ई-ऑक्शन प्रक्रीया सुरु करण्यासाठी प्राथमिक किंमत ठरविलेली असेल, जी ई-ऑक्शन प्रक्रीया सुरु होतेवेळी ऑक्शन पोर्टलवर दर्शनिय असेल. निविदाकाराने आपला एकत्रित देकार सादर करणे आवश्यक आहे. ई-ऑक्शन प्रक्रीयेची प्राथमिक किंमत रु १५३.०० लाख निश्चित करण्यात आलेली आहे. परंतु प्राथमिक किंमत हीच शेडस आणि इमारती पाडण्यासाठीची राखीव किंमत आहे असे गृहीत धरण्यात येऊ नये.

ई-ऑक्शन प्रक्रीयेवर कोणताही परिणाम होता कामा नये म्हणून राखीव किंमत संपूर्णपणे गोपनीय ठेवण्यात येईल. प्राथमिक किंमत ही ई-ऑक्शन प्रक्रीया सुरु करण्याकरीता निश्चित केलेली रक्कम असून सदर रक्कमेस इतर कोणतेही महत्व देण्यात येऊ नये.

iii) Live ई-ऑक्शन देकार प्रक्रीया

पान क्र.२ वर नमूद केलेल्या कार्यक्रमानुसार ठरविलेल्या तारखेस ई-ऑक्शन प्रक्रीया सकाळी ११.०० वाजता सुरु होईल. पात्र बिडर्स ई-ऑक्शन प्रक्रीयेत भाग घेऊ शकतील. ई-ऑक्शन प्रक्रीया सुरु होतेवेळी प्राथमिक किंमत Computer Screen वर दर्शविली जाईल. वाढीव देकाराची रक्कम कमीतकमी रु २,००,०००/- (रुपये दोन लाख) असेल. सबब ई-ऑक्शन प्रक्रीयेमध्ये पुढील वाढीव किंमत मागील प्रक्रीयेपेक्षा कमीतकमी रु २,००,०००/- किंवा रु २,००,०००/- च्या पटीत वाढवावयाची मुभा असेल.

उदा. जर देकार रक्कम रु १५३.०० लाख असेल तर पुढील देकार कमीतकमी रु. १५५.०० लाख असावा.

देकार वाढविण्याची प्रक्रीया दुपारी ३.०० वाजता पूर्ण होईल. परंतु प्रक्रीया बंद होण्यापूर्वी १० मिनिटे जर कोणत्याही निविदाकाराने नवीन देकार सादर केला असेल तर निविदा प्रक्रीया समाप्त होण्याचेवेळेपेक्षा १० मिनिटांनी वाढेल. तसेच सदर वाढीव वेळेत प्रत्येकवेळी जोपर्यंत सुरुवातीच्या १० मिनिटांनी नवीन देकार प्राप्त होईपर्यंत वाढ होत राहील.

iv) देकार मूल्यमापन (Evaluation)

देकार सादर करण्याची प्रक्रीया पूर्ण झाल्यानंतर जर प्राप्त झालेला उच्चतम देकार राखीव किंमतीइतकाच किंवा राखीव किंमतीपेक्षा जास्त असेल तर संचालक मंडळाने मान्यता दिल्यास सदर निविदा उच्चतम पात्र बिल्डरला मंजूर करण्यात येईल.

- १५) बिडर्सनी सादर केलेल्या ई-ऑक्शन डॉक्युमेंटसची छाननी एमएसटीसीकडून करण्यात येईल. जर बिडर्सनी ई-ऑक्शन डॉक्युमेंटसमध्ये वेगवेगळ्या अटी शर्ती टाकल्यास सदर कागदपत्रे नाकारण्यात येतील. ई-ऑक्शन डॉक्युमेंटसची छाननी केल्यानंतर जे बिडर्स ई-ऑक्शन मध्ये भाग घेण्यास अपात्र ठरतील त्यांची अनामत रक्कम (E.M.D.) निविदा प्रक्रीया संपल्यानंतर परत करण्यात येईल. पहिल्या तीन बिडर्सची अनामत रक्कम ई-ऑक्शननंतर महामंडळाकडे ठेवण्यात येईल. इतर बिडर्सची अनामत रक्कम त्यांचे बँक खात्यात परत करण्यात येईल. उच्चतम बिडर्सची निविदा मंजूर झाल्यानंतर व त्यांनी पूर्ण निविदा रक्कम महामंडळाकडे जमा केल्यानंतर ६० दिवसाचे आत किंवा देकार पत्राचे ७ दिवसाचे आत जे अगोदर असेल तेव्हा इतर २ निविदाकाराची अनामत रक्कम त्यांचे बँक खात्यात परत करण्यात येईल.
- १६) कोणत्याही परिस्थितीत प्रथम, द्वितीय व तृतीय उच्चतम निविदाकारास ई-ऑक्शनचे तारखेपासून ६० दिवसापर्यंत त्यांचा देकार मागे घेण्याचा अधिकार उपलब्ध राहणार नाही. वरील कालावधीत त्यांची अनामत रक्कम (EMD) महामंडळाकडे बिनव्याजी जमा रक्कम म्हणून कायम राहिल.
- १७) ज्या यशस्वी बिडर्सचे ई-ऑक्शन डॉक्युमेंटस स्विकारले जाईल त्या बिडर्सच्या निविदेतील देकाराप्रमाणे देकाराची संपूर्ण निविदा रक्कम व लागू असलेल्या कराची रक्कम देकार स्विकारलेल्या पत्राच्या तारखेपासून १५ दिवसाचे आत नागपूर येथील प्रशासकीय कार्यालयात "महाराष्ट्र राज्य वस्त्रोद्योग महामंडळ मर्यादित" या नांवाने पेयेबल मुंबई येथील धनाकर्ष (Demand Draft) द्वारे भरावी लागेल. जर निविदा रक्कम व लागू असलेल्या कराची रक्कम १५ दिवसात न भरल्यास निविदा रद्द करून अनामत रक्कम जप्त करण्यात येईल.
- १८) बिड रक्कमेच्या व्यतिरिक्त यशस्वी बिडरला महाराष्ट्र राज्यात लागू असलेल्या कराची रक्कम भरावी लागेल. कराची रक्कम निर्धारित करण्याकरीता यशस्वी बिडरने सादर केलेली उच्चतम बिड रक्कम खालीलप्रमाणे विभागण्यात येईल.

1)	Iron Scrap	90 % of the Highest Bid Value (Nearest to `000)
2)	Wooden Scrap	1% of the Highest Bid Value (Nearest to `000)
3)	Other Building Materials/Scrap	9% of the Highest Bid Value (Nearest to `000)
4)	Total :-	100% of the Highest Bid Value

- १९) यशस्वी बिडरला जमा केलेल्या बिड रक्कमेच्या तारखेपासून १५० दिवसांच्या आत निविदेत अंतर्भूत असलेल्या शेडस / इमारत पाडून मटेरियल (सामुग्री) स्वखर्चाने जागेतून उचलावी लागेल. जर सदर मटेरियल (सामुग्री) वरील कालावधीत उचलली गेली नाही तर व्यवस्थापन अधिक ३० दिवसाची मुदत वाढवून देईल, परंतु वाढीव मुदतीत पाडलेली सामुग्री नेण्यासाठी त्यावर उर्वरित सामुग्रीचे किंमतीवर २ टक्के दराने प्रती महिना जागेचे भाडे द्यावे लागेल व एकूण १८० दिवसात पाडलेली सामुग्री उचलली नाही तर सदर निविदा रद्द करून अनामत रक्कम व अधिक जमा केलेली रक्कम जप्त केली जाईल व राहिलेली सामुग्री नेता येणार नाही.

- २०) यशस्वी बिडरला जमिनीचे खाली खोदकाम करून सामुग्री काढण्याची परवानगी राहणार नाही.
- २१) अनामत रक्कम रु १५,००,०००/- (स्र्पये पंधरा लाख फक्त) निविदेप्रमाणे काम पूर्ण झाल्यानंतर यशस्वी बिडरचे बँक खात्यात परत करण्यात येईल. अनामत रक्कम परत करतवेळी महामंडळास काही नुकसान झाले असल्यास ती वजा करून बाकीची रक्कम परत करण्यात येईल.
- २२) यशस्वी बिडरने मंजूर झालेल्या निविदा रक्कमेचा संपूर्ण भरणा केल्यानंतर व रु ५००/- चे स्टॅम्प पेपरवर निविदेच्या अटी शर्ती नमूद असलेला करार केल्यानंतर निविदेत अंतर्भूत असलेल्या शेडस/इमारत पाडून, पाडलेली सामुग्री स्वखर्चाने आणि स्वतःच्या जबाबदारीने घेऊन जाता येईल. तसेच निविदा मंजूर झाल्यानंतर व संपूर्ण निविदा रक्कम करासहीत भरल्यानंतर सदरहू सामुग्रीची सुरक्षा व संपूर्ण जबाबदारी ही यशस्वी बिडरची राहिल.
- २३) शेडस / इमारत पाडताना, सामुग्री काढताना किंवा नेतांना यशस्वी बिडरने नेमलेल्या कामगारांस अपघात अथवा इजा झाल्यास त्याची जबाबदारी यशस्वी बिडरची राहिल. त्यास महामंडळ जबाबदार राहणार नाही. यशस्वी बिडरने अशी लेखी हमी काम सुरु करण्यापूर्वी व्यवस्थापनास द्यावी लागेल.
- २४) शेडस / इमारत पाडण्यापूर्वी यशस्वी बिडरने नेमलेल्या कामगारांची फोटोसहीत यादी, त्यांचा राहण्याचा पत्ता, पोलीस तपासणी प्रमाणपत्र आणि त्यांचे वर्कमन कॉम्पेनसेशन कायदा किंवा सामुहिक इन्शुरन्स (Group Insurance) अंतर्गत विमा काढून त्याची छायाप्रत बिडरला व्यवस्थापनाकडे सादर करावी लागेल.
- २५) शेडस / इमारत पाडण्याकरीता लागणारे साहित्य यशस्वी बिडरला स्वतः आणावे लागेल.
- २६) सकाळी ८.०० ते सायंकाळी ६.०० या कालावधीत निविदेत नमूद केलेल्या शेडस/इमारत पाडून सामुग्री बाहेर नेण्यास यशस्वी बिडरला परवानगी राहिल. यामध्ये सुट्टीचे दिवसांचा समावेश राहिल.
- २७) ई-निविदा सादर करण्यापूर्वी इच्छुक बिडरने शेडची तपासणी करून पान नंबर तीन वर नमूद केलेल्या शेडस / इमारतीची पाहणी करून बिडरने आपले ई-ऑक्शन डॉक्युमेंटस As is where is basis ऑनलाईन सादर करावे. बिडरने ई-ऑक्शन डॉक्युमेंटस, इमारत / शेडसची पाहणी करून समाधान झाल्यानंतरच सादर केलेले आहे असे गृहीत धरण्यात येईल. याबाबत कोणतीही तक्रार विचारात घेतली जाणार नाही.
- २८) स्विकारलेले देकारपत्र खालील कारणामुळे रद्द करून अनामत रक्कम जप्त करण्यात येईल :-
अ) कार्यालयास असे वाटले की, यशस्वी बिडर हा निविदेप्रमाणे काम पूर्ण करित नसेल तर
ब) यशस्वी बिडर किंवा त्याच्या प्रतिनिधीची वर्तणूक बरोबर नसेल तर
क) यशस्वी बिडर किंवा त्याचे प्रतिनिधीने चोरी करण्याचा प्रयत्न केला तर
- २९) शेडस / इमारत पाडणे व पाडलेली सामुग्री नेणे हे काम निविदेची पूर्ण रक्कम व लागू असलेल्या कराचे रक्कमेसह मिळाल्यावरच चालू करता येईल.

- ३०) यशस्वी बिडरला प्राप्त झालेले देकारपत्र दुसऱ्या कोणत्याही व्यक्तीस हस्तांतरीत करता येणार नाही.
- ३१) प्राप्त झालेली निविदा नागपूर न्यायालयीन क्षेत्राच्या अंतर्गत समाविष्ट राहिल.
- ३२) यशस्वी बिडर किंवा त्यांचे प्रतिनिधी यांना जी शेड / इमारत तोडणे आहे त्या परिसरातच प्रवेश दिला जाईल, बाकीचे भागात त्यांना जाण्यास बंदी राहिल.
- ३३) शेडस / इमारत पाडलेवेळी व पाडलेली सामुग्री बाहेर नेतेवेळी कार्यालयीन प्रतिनिधी उपस्थित राहतील व त्यांच्या उपस्थितीतच यशस्वी बिडरला काम करावे लागेल.
- ३४) पाडलेली सामुग्री बाहेर नेतेवेळी यशस्वी बिडरला कार्यालयातून गेट पासेस बनवून घ्यावे लागतील.
- ३५) महाराष्ट्र राज्य वस्त्रोद्योग महामंडळास कोणतेही कारण न दर्शविता ई-ऑक्शन प्रक्रिया रद्द करण्याचा अधिकार आहे.
- ३६) यशस्वी बिडरने काही विवाद उत्पन्न केल्यास व्यवस्थापकीय संचालक, महाराष्ट्र राज्य वस्त्रोद्योग महामंडळ, मुंबई यांचा निर्णय अंतिम व बंधनकारक राहिल.
- ३७) महाराष्ट्र राज्य वस्त्रोद्योग महामंडळ ई-ऑक्शनमध्ये प्राप्त झालेली उच्चतम बिड रक्कम स्विकारण्यास बंधनकारक नाही. तसेच ई-ऑक्शन डॉक्युमेंटमध्ये काही अटी बिडरने नमूद केल्या असल्यास, असे बिड प्रपत्र रद्द करण्यात येईल.
- ३८) यशस्वी बिडरला सामुग्री त्यांच्या ज्या प्रतिनिधीकडून बाहेर न्यावयाची असेल त्या प्रतिनिधीचे ओळखपत्र व अधिकार पत्र प्रशासकीय कार्यालय, एमएसटीसी, नागपूर यांना द्यावे लागेल.
- ३९) यशस्वी बिडरने वर दर्शविलेल्या अटी व शर्तीचा अभ्यास करून पूर्णपणे समजून बिड भरलेली आहे व अटी व शर्ती या ई-ऑक्शन डॉक्युमेंटसचा अविभाज्य भाग आहे आणि यशस्वी बिडरला तो पूर्णपणे मान्य आहे असे गृहीत धरण्यात आलेले आहे.
- ४०) ई-निविदा सादर करतांना जर बिडरला काही अडचणी असल्यास व त्याबाबत स्पष्टीकरण पाहिजे असल्यास त्यासंदर्भात बिडर्स श्री विनायक अग्रे यांचेशी भ्रमणध्वनी क्र.08879002344 वर संपर्क करू शकतात.
- ४१) बिडर्सना ऑनलाईन ई-ऑक्शन डॉक्युमेंटस सादर करणे सोयीचे व्हावे म्हणून महामंडळाचे मुंबईस्थित नोंदणीकृत कार्यालयात दिनांक १८-४-२०१६ रोजी सकाळी ११.०० ते ३.०० या कालावधीत विनामूल्य प्रशिक्षण देण्यात येईल. इच्छुकांनी निविदा भरतांना त्यांचे समस्यांचे निराकरण करण्याकरीता निर्धारित वेळेत उपस्थित रहावे.
- ४२) बिडर्स ई-ऑक्शन डॉक्युमेंटस इंग्रजी किंवा मराठी भाषेत ऑनलाईन सादर करू शकेल. परंतु इंग्रजी भाषेतील व मराठी भाषेतील अटी शर्तीचे तपशीलाबाबत वाद निर्माण झाल्यास इंग्रजी भाषेतील निविदेच्या अटी शर्तीचा तपशील ग्राह्य राहिल.

- ४३) बिडर्सना सूचित करण्यात येते की, निर्धारित वेळेत ई-ऑक्शन डॉक्युमेंटस सादर करता यावी म्हणून त्यांचे संगणक, सॉफ्टवेअर व इतर साहित्य अप टु डेट आहेत याची खात्री त्यांनी करून घ्यावी. तांत्रिक कारणामुळे बिड कागदपत्रे किंवा Bid at Auction सादर करण्यात अयशस्वी झाल्यास ते विचारात घेतले जाणार नाही.
- ४४) ई-ऑक्शनमध्ये प्राप्त झालेले बिड स्विकारणे किंवा रद्द करण्याचा सर्व अधिकार महामंडळास राहिल.

वरील अटी शर्ती मला / आमहास मान्य आहेत.

निविदाकाराची सही व शिक्का

दिनांक :

**ANNEXURE TO TERMS AND CONDITIONS FOR DEMOLITION OF
SHEDS / BUILDINGS AND TAKING OUT THE MATERIALS
GUIDELINES FOR E-AUCTION**

AUCTION PROCESS:

- REGISTRATION OF BIDDERS
- E-APPLICATION FOR INDIVIDUAL AUCTION & UPLOADING OF SCANNED COPIES OF DOCUMENTS.
- SUBMISSION OF HARD COPIES AT AUTHORITY'S OFFICE.
- APPROVAL BY AUTHORITY
- LIVE e-AUCTION.
- EVALUATION OF AUCTION PROCESS.

1. Registration of Bidders:

To participate in the e-Auction, it is mandatory for the Bidders to make one time enrolment (register on the website) on the e-Auction portal at www.eauction.gov.in. Bidders shall require Class III Digital Signature Certificate (DSC) with Signing Certificates to participate in this e-auction. The bidder shall have to set the parameters of his computers so that the DSC is operational.

1.2 E-Application for Individual Auction & uploading of scanned copies of documents:

Intending bidders who have registered at the e-auction portal as mentioned above have to apply by filling up the form that will be available at the concerned webpage and following scanned documents need to be uploaded.

- (i) Scanned copy in pdf format of duly filled up application format available with this Bid Document.
- (ii) Scanned copy in pdf format of Demand Drafts related to EMD and cost of e-Auction form.
- (iii) In case of company, scanned copy in pdf format of Certificate of Incorporation under the Companies Act, 1956 or 2013.
- (iv) Scanned copy of PAN card of the applicant.
- (v) In Case of Partnership firm, scanned authorization letter of the partner and scanned copy of certificate of registration of the Partnership firm need to be uploaded in addition to abovementioned documents.

1.3 Submission of Hard copies at Authority's office:

Hard copies of documents as mentioned in (i) to (v) at clause 1.2 must reach the Regd. office of the MSTC Ltd., at the address mentioned on Page No.2 of e-Auction document within the time specified in schedule which shall not be relaxed on plea of postal or courier delay or on any other excuse. All the documents along with the drafts should be put in an envelope with the clear marking (subscribing) as **"SUBMISSION OF DOCUMENTS FOR E-AUCTION FOR DEMOLITION OF SHEDS/BUILDINGS AT NAGPUR"**

Note: Bidders are advised not to mention the Bid amount in any of the e-Auction Documents uploaded or physically submitted by them

1.4 Approval by authority:

On submission of the online application and after submission of hard copies of documents within specified date & time, MSTC will verify whether eligibility criteria has been fulfilled and all specified documents, cost of e-Auction form and EMD are duly & properly submitted and thereafter approval to participate in the online auction will be issued.

1.5 Live-e-auction-Bidding Methodology:

On the date of auction as per schedule, auction will start. Approved Bidders will be eligible to participate. On the beginning of e-auction, a starting price shall appear. The increment value shall be more than Rs. 2,00,000/- (Rs. Two Lac only); hence the next bid has to be increased at least by Rs. 2,00,000/- (Rs. Two Lac only) of the previous bidding price. However the bidder can increase his bid upward by minimum of Rs. 2,00,000/- (Rs. Two Lac only) or in Multiple of Rs.2,00,000/- (Rs. Two Lac)

Bid will be closed at 3.00 (three) pm. However, if there is any bid within 10 minutes of the closing time then the closing time shall automatically be extended by the system by 10 minutes and shall continue to extend till there is no bid within last 10 minutes of the closing time.

2. USE AND PROTECTION OF USER ID, PASSWORD AND DIGITAL SIGNATURE CERTIFICATE:

The bidders are advised to keep their User Id and Password secret and not share these with anyone to prevent misuse or abuse of the same. The bidders are also advised to change their passwords regularly. MSTC shall not be responsible for any misuse / abuse / unauthorized use of the password of any bidder and no representation in this regard from any bidder shall be entertained by MSTC.

3. CAUTION FOR SUBMISSION OF BID:

The Bidder shall be solely responsible for all consequences arising out of the bid submitted by him (including any wrongful bidding by him) and no complaint/representation will be entertained by MSTC in this regard. Hence Bidders must be careful to check (the Bid Amount/No. of Zeros /No. of Digits) and to rectify their bid (if required) before submitting their Bid into the live e-Auction floor.